**附件3**

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |  |

**北京学前教育职教集团**

**2020年度课题申报书**

课题名称

课题负责人

负责人所在单位

所属分委会

填表日期

**北京学前教育职教集团**

**2020年1月**

申请者的承诺与成果使用授权

本人自愿申报北京学前教育职教集团2020年度课题。认可所填写的《北京学前教育职教集团年度课题·申请书》（以下简称为《课题申请书》）为有约束力的协议，并承诺对所填写的《课题申请书》所涉及各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。同意北京学前教育职教集团有权使用《投标申请书》所有数据和资料。课题申请如获准立项,在研究工作中，接受北京学前教育职教集团的管理，并对以下约定信守承诺：

1．遵守相关法律法规。遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规；遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。

2．遵循学术研究的基本规范。科学设计研究方案，采用适当的研究方法，如期完成研究任务，取得预期研究成果。

3．尊重他人的知识贡献。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，无论曾否发表，无论是纸质或电子版，均加以注释。凡转引文献资料，均如实说明。

4．恪守学术道德。研究过程真实，不以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。成果真实，不重复发表研究成果；对课题主持人和参与者的各自贡献均要在成果中以明确的方式标明。

5．维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务意识，维护社会公共利益。维护教育部职业院校教育类教学指导委员会年度课题声誉，不以课题名义牟取不当利益。

申请者（签章）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

年月日

填写说明

一、请按要求认真填写本申请书，并保证所填内容属实。

二、对研究内容、研究方法、预期成果及意义的填写，应简明扼要，表达准确。

三、有关外文缩写，须注明完整词序及中文含义。

四、本申请书为A4纸打印，填写文字内容按照宋体、五号、固定值15磅行距排版，左侧装订成册。

五、报送的纸质申请书一式三份，由申请人所在单位加盖公章后寄送至北京学前教育职教集团秘书处。

北京学前教育职业教育集团

2020年 1月 5日

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 关键词 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 负责人姓名 | | |  | | 性别 |  | | 民族 | | |  | | | | | | | 出生日期 | | |  |
| 行政职务 | | |  | | 专业职务 | | |  | | | | | | | | 研究专长 | | | |  | |
| 最后学历 | | |  | | | | | | 最后学位 | | | | |  | | | | | | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | 电子信箱 | | |  | | | | | | | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | | | | | | 邮政编码 | | | |  | | |
| 联系电话 | | （单位）（家庭）（手机） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 身份证号 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主  要  参  加  者 | 姓名 | 出生年月 | | 专业职务 | | | 研究专长 | | | 学历 | | | 学位 | | | | 工作单位 | | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |
| 预期成果 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 预计完成时间 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

二、课题设计论证

|  |
| --- |
| 1.**选题依据**：国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对已有研究的独到学术价值和应用价值等。  2.**研究内容**：本课题的研究对象、总体框架、重点难点、主要目标等。  3.**思路方法**：本课题研究的基本思路、具体研究方法、研究计划及其可行性等。  4.**特色创新**：在理论研究、实践拓展、研究方法等方面的特色和创新。  5.**预期成果**：成果形式、使用去向及预期社会效益等。 |
|  |

三、研究基础和条件保障

|  |
| --- |
| 已取得相关研究成果的社会评价（引用、转载、获奖及被采纳情况），主要参考文献（限填 10 项）；课题负责人的主要学术经历；主要参加者的学术背景和研究经验、组成结构（如职务、专业、年龄等）。（限 1200 字内） |
|  |

四、推荐人意见

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 不具有中级（含）专业技术职务的申请人，须由两名具有高级专业技术职务的同行专家推荐。推荐人须认真负责地介绍课题负责人的专业水平、科研能力、科研态度和科研条件，说明该项目取得预期成果的可能性，并承担信誉保证。 | | | | | | | |
| **第一推荐人姓名**: |  | | **专业职务**: | |  | **研究专长**: |  |
| **工 作 单 位**: |  | | **填写日期**: | |  | **推荐人签章**: |  |
| **意见**: | | | | | | | |
| **第一推荐人姓名**: |  | **专业职务**: | |  | | **研究专长**: |  |
| **工 作 单 位**: |  | **填写日期**: | |  | | **推荐人签章**: |  |
| **意见**: | | | | | | | |

五、课题负责人所在单位意见

|  |
| --- |
| 1．申请书所填写的内容是否属实；  2．该课题负责人和参与者的政治业务素质是否适合承担本课题的研究工作；  3．本单位能否提供完成本课题所需的时间、条件；  4．本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  申请书所填写的内容属实，该课题负责人和参与者的政治业务素质适合承担本课题的研究工作，本单位能够提供完成本课题所需的时间、条件，本单位同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  单位公章年月日 |

六、北京学前教育职教集团审批意见

|  |
| --- |
| 公章  年月日 |