

2022-2023学年 高职状态平台数据采集培训会

教学质量评价与督导处

2023年9月26日

数据采集意义

当前高职教育中很多重要工作需要靠数据“说话”，从哪儿取数据？高职状态平台旨在使高职院校成为数据提供者、使用者、受益者，将采集到的数据服务于政府、院校、第三方及社会。



政府：辅助教育行政部门对高职院校进行宏观决策、管理

教育部将系统数据作为对学校教育管理、考核、通报、奖补的重要依据。



院校：记录学校办学的基本情况、教学状态及整改、变化趋势

各级教育行政部门及学校全面及时掌握办学情况、开展教学工作诊断与改进制度建设、奠定重大项目建设和监测的基础。



第三方及社会：服务人才培养工作

社会可实时跟进学校的人才培养工作状态，掌握质量年度报告，推动校企合作和产教融合。

数据是基础，分析是关键，应用是核心

目录

01

时间安排

02

采集平台

03

任务分工

04

注意事项

时间安排

01

时间安排

数据采集周期：2022年9月1日——2023年8月31日

本次采集截止时间：2023年10月31日

时间安排

第一阶段：数据源表、独立数据表采集（9月26日—10月12日）

本阶段由数据填报联络人（后续问题跟进）及负责人（审核人）完成，采集的数据表包括数据源表和独立数据表（无需导入数据源）。尤其重要的是5张数据源表的填报，请相关填报单位填报完在联络群里告知。

截止10月12日中午12:00，各单位完成相关表格数据填报及审核工作，10月12日—10月13日，教评处负责审核数据。

第二阶段：其他数据表采集（10月14日—10月20日）

本阶段由数据表负责人、数据表联络人及全体校内外授课教师完成，采集的数据表主要是需引用数据源的其他数据表的填报工作。

截止10月20日（周三）中午12:00，各单位完成相关表格数据填报及审核工作，10月20日—10月30日，教评处负责统筹各填报部门的填报联络人进行数据表的校对、检测、数据上报等工作。

注意：填报尽量往前放，给各单位审核人留时间

5张数据源表（非常重要，第一步做，做完请在群里反馈）

- 1.2.1 开设专业表——已初始化，教务处负责检查、更新、审核
- 1.3.1 高职课程设置表——**未初始化**，空表，教务处负责填报，二级学院检查审核
- 1.4.1 校内教师基本信息表——已初始化，人事处检查、更新、审核
- 1.4.2 校外兼职教师基本信息表——已初始化，教务处检查、更新，二级学院审核
- 1.5.1 全日制高职在校生信息表——已初始化，教务处检查、更新、审核

注意：为了保证同一数据项在多张数据表中的一致性，数据源表的相关数据项（机构代码、教工号、专业代码、专业方向代码、课程代码等）将被引入多个相关表中，因此填报单位要务必确保数据源中各项信息的准确性。

采集平台

02

采集平台——登录



全国高等学校人才培养工作状态数据采集与管理平台

欢迎登录

请输入账号
请输入用户名

请输入密码
请输入密码

请输入验证码

☒ 记住账号密码 [忘记密码](#)

登录

中华人民共和国教育部职业教育与成人教育司
京ICP备15022426号-6

院校端平台登录：（居家需要使用VPN登录）校内可以直接登录

网址：10.10.18.179,

用户名为教工号

密码为姓氏拼音（首字母大写）+@+工号

如张三老师工号为20230032

用户名：20230032

密码：Zhang@20230032

云端平台登录：（居家需要使用VPN登录）

<https://hve.emic.edu.cn>，开通后，用户名和密码同上（仅实时采集的1.6.1企业数据、2.8.1书记校长走访信息表、2.8.2企业家进校园表这三张表的填报人员需要**（即招就处、二级学院）**。

注意：如果登不进去，建议换个浏览器试一下

采集平台——选定角色

正确输入账号密码后，进入**年度采集**填报页面，左侧列表显示当前角色下需要填报的数据表。如果一位老师需要填写的表格分属不同的分类，有可能涉及多个角色，此时点击页面右侧的头像符号，可以进行角色的切换，从而进行对应另一个角色的数据表填写。

全国高等职业学校人才培养工作状态数据采集与管理平台【院校端V3.3.4】 已连接

年度采集 问题工单 倪秋莹

2023 下载导入模板

1 基础数据表 (1)

1.4 教师 (1)

1.4.1 校内教师基本信...

2 专项数据表 (12)

2.1 教学运行 (1)

2.1.1 高职授课表

2.3 教材 (1)

2.3.2 教材选用表

2.15 师资队伍建设 (10)

2.15.2 校内教师教科研...

2.15.3 培训进修

2.15.4 挂职锻炼 (顶岗...

2.15.5 社会兼职

2.15.6 获奖项目 (包括...

请选择

导入 导出 一键提交 暂存 提交 填报助手

* 是否专业教师 ?

请选择是否专业课教师

* 是否为双师型教师 ?

请选择是否为双师型教师

* 教学名师

请选择教学名师

* 是否专职思政课教师 ?

请选择是否专职思政课教师

* 是否专职辅导员 ?

请选择是否专职辅导员

* 是否专职心理健康教师

请选择是否专职心理健康教师

* 是否专业带头人 ?

请选择是否专业带头人

倪秋莹 北京青年政治学院
【北京青年政治学院】

学校思政教育数据填报 切换角色

2.17.1 学校宣传... 2.18.1 专职辅导...

展开 ^

当前选中角色

教师个人填报

1.4.1 校内教师... 2.1.1 高职授课表

展开 ^

学校学生社团数据填报

2.14.1 学生社团...

收起 v

采集平台——填报方式

采集方式有两种，在表单型页面进行**单条新增**和列表型页面进行**批量导入**。

单条新增：在“年度采集”页面选择填报的表格，点击“新增”按钮逐条填写完善，每完成一个表格点击“暂存”，全部完成后点击“提交”。

The screenshot displays the 'National Higher Vocational Schools Talent Cultivation Work Status Data Collection and Management Platform' (院校端 V3.3.4). The interface includes a sidebar with a tree view of data categories, a main content area with a table, and a modal window for adding new data.

新增【实习管理表】

Fields in the form include:

- * 学号 (Student ID): 请选择学生学号
- * 姓名 (Name): 信息自动带出
- * 专业名称 (Major Name): 信息自动带出
- * 专业代码 (Major Code): 信息自动带出
- * 班级名称 (全称) (Class Name (Full Name)): 信息自动带出
- * 学制 (Duration): 信息自动带出
- * 起始学期 (Start Semester): 请选择学期
- * 实习岗位 (Internship Position): 请输入实习岗位
- * 是否对口 (Is it related): 请选择是否对口
- * 实习安排 (Internship Arrangement): 请选择实习安排
- * 实习形式 (Internship Form): 请选择实习形式
- * 实习时长 (小时/天) (Internship Duration (Hours/Day)): 请输入实习时长
- 实习截止日期 (年月日) (Internship End Date (Year/Month/Day))

Buttons at the bottom of the form: **暂存** (Save), **提交** (Submit), and **取消** (Cancel).

表单型页面操作说明：

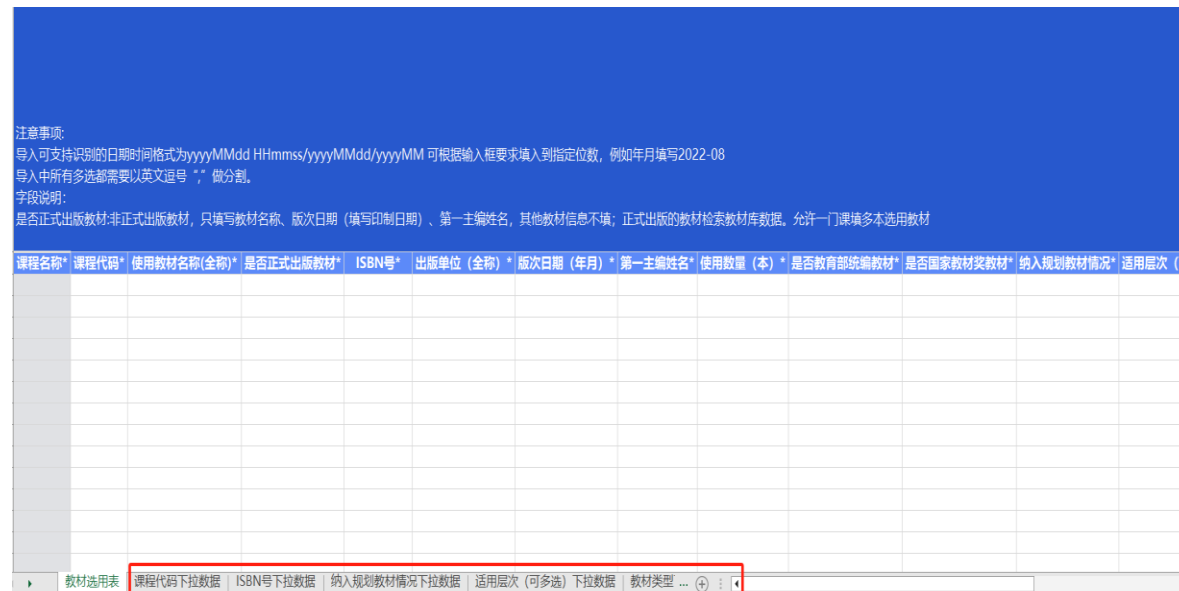
- 1、暂存：填写到一半可暂时保存，留作下次编辑。
- 2、提交：填写完毕点击提交按钮，对表单数据进行合法性验证，即必填是否全部填写、数据格式是否规范、跨表引用是否正确等规则验证，满足要求才可成功提交。

注意：只有提交数据才能流转 to 相应人员审核的步骤，页面确认无误后务必点击提交！

采集平台——填报方式

批量导入：点击“导入”按钮，选择导入类型。

- 1、新增导入，当表内无数据时批量新增数据，选择该类型；
- 2、更新导入，当表内有数据但需批量修改或更新某些已填写的字段，选择该类型。两种导入方式下载的导入模板，略有区别。



其中，**新增导入的下载模板**为空白模板，按照字段填入对应数据，选用字典的字段提供下拉框可选。注：除主sheet为采集列表外，其他sheet为该表单涉及引用的具体字典项内容，以供查询。

只有提交数据才能流转到相应人员审核的步骤，内容确认无误后务必点击提交！

更新导入的下载模板为有数据的模板，可在此基础上对已有数据进行修改。注：与新增导入模板不同的是，更新导入模板最后一列为数据标识列，用于唯一标识该行数据。切记不可删除，否则无法导入成功。

是否兼职辅导员*	是否专职心理健康教师*	是否兼职心理健康教师*	是否专业带头人*	是，担任年限（年）*	是否专业（群）负责人*	是，年限（年）*	填报人	数据标识	错误信息			
否			否		否		北京青年政治学院	a3ff1cf5484eb6fcac2122	不是合法参数，请填入选择关联中允许参			
否			否		否		北京青年政治学院	2a545cce9dc65f4884c84	不是合法参数，请填入选择关联中允许参			
否			否		否		北京青年政治学院	3e454e57820958f534a60	不是合法参数，请填入选择关联中允许参			
否			否		否		北京青年政治学院	8c47d86f17aa5b190e81	不是合法参数，请填入选择关联中允许参			
否			否		否		北京青年政治学院	6851a2a3cb809df60fbc	不是合法参数，请填入选择关联中允许参			
否			否		否		北京青年政治学院	31b3083bcfa5daf71b970	不是合法参数，请填入选择关联中允许参			
否			否		否		北京青年政治学院	d264f07d8cc8f06d9fc248	不是合法参数，请填入选择关联中允许参			
否			否		否		北京青年政治学院	ff77f2d1aad624486fca78	不是合法参数，请填入选择关联中允许参			
否			否		否		北京青年政治学院	a2efb94f251753bb0621c	不是合法参数，请填入选择关联中允许参			
否			否		否		北京青年政治学院	928098a2082ecf0b1e8a	不是合法参数，请填入选择关联中允许参			
否			否		否		北京青年政治学院	85029931412cdf1317c2e	，原因为身份证号此项必填			
否			否		否		北京青年政治学院	47cb6621199fb123000e	，原因为身份证号此项必填			
否			否		否		北京青年政治学院	9109a9478e3a907fdc30	，原因为身份证号此项必填			
否			否		否		北京青年政治学院	8c7a9a4908a11d87477f	，原因为身份证号此项必填			

注：除主sheet为采集列表外，其他sheet为该表单涉及引用的具体字典项内容，以供查询。

任务分工

03

任务分工

具体的任务分工详见附件1

高职状态平台数据采集工作部署会签到表		
序号	部门	负责人（审核数据）
1	党政办	
2	宣传部	
3	教务处	
4	学生处	
5	人事处	
6	科研处	
7	信息化处	
8	财务处	
9	资产处	
10	招就处	
11	安保处	
12	团委	
13	图书馆	
14	青年工作学院	
15	学前教育学院	
16	信息传媒艺术学院	
17	现代管理学院	
18	国际学院/对外合作与交流处	
19	马克思主义学院	
20	人文素质教育中心	
21	继续教育学院	

高职状态平台数据采集工作部署会签到表			
序号	部门	填报联络人 （后续问题跟进）	联系方式
1	党政办		
2	宣传部		
3	教务处		
4	学生处		
5	人事处		
6	科研处		
7	信息化处		
8	财务处		
9	资产处		
10	招就处		
11	安保处		
12	团委		
13	图书馆		
14	青年工作学院		
15	学前教育学院		
16	信息传媒艺术学院		
17	现代管理学院		
18	国际学院/ 对外合作与交流处		
19	马克思主义学院		
20	人文素质教育中心		
21	继续教育学院		

任务分工



群聊：2022-2023学年数据采集
联络人群



该二维码7天内(10月3日前)有效，重新进入将更新

注意事项

04

注意事项

(一) 填写前仔细阅读**每张数据表头的说明和注释**，**填报助手**，同时可根据表的名称查阅**附件2**、源数据表填写时可以查看**附件3**的p22-p42的说明。

(二) 本次数据统计时间周期为2022年9月1日至2023年8月31日，如不在周期内的教师、课程等信息不需填写。

(三) 注意检查录入数据（如课时、金额、日期等指标）部分的格式，在复制和粘贴过程中特别容易发生格式转换，必须将其设置为正确格式，否则将影响部分数据汇总的准确性，导致无法提交。

全国高等学校人才培养工作状态数据采集与管理平台【院校端V3.3.4】

2023 下载导入数据

1 数据源选择 (1)

- 1.4 教师 (1)
- 1.4.1 校内教师基本信息

2 专项数据填报 (12)

- 2.1 教学运行 (1)
- 2.1.1 教学运行
- 2.3 教材 (1)
- 2.3.2 教材选用
- 2.15 师资队伍 (10)
- 2.15.2 校内教师科研
- 2.15.3 教师进修
- 2.15.4 教师培训 (10)
- 2.15.5 社会兼职
- 2.15.6 兼职项目 (包括)
- 2.15.7 兼职项目评价
- 2.15.8 当年立项课题情况
- 2.15.9 当年立项课题情况
- 2.15.10 公开出版著作
- 2.15.11 企业、行业...

填报说明：采集专任教师、校内兼课教师和其他教师基本信息、专业技术、职业资格、兼课专业及专业带头人信息等。本表不能新增和删除，如需新增和删除，需在初始化数据表中操作。此表支持用户自行点击初始化按钮获取去年数据，需用户修改确认无误后提交审核。本表按学校依次按照院系名称、教工号升序排列。填报规则：教工号。

院系名称 教工号

姓名 性别

身份证号 出生日期

政治面貌 民族

学历 学位

人员类别 所在部门

专业领域

专业特长



返回 年度采集 填报助手

数据项说明 FAQ 问题库

基础信息简述

填报说明：采集专任教师、校内兼课教师和其他教师基本信息、专业技术、职业资格、兼课专业及专业带头人信息等。本表不能新增和删除，如需新增和删除，需在初始化数据表中操作。此表支持用户自行点击初始化按钮获取去年数据，需用户修改确认无误后提交审核。本表按学校依次按照院系名称、教工号升序排列。填报规则：教工号。

列帮助说明 - 校内教师基本信息表

名称	说明
院系部名称	校内教师行政隶属二级单位名称。
身份证号	采集教师身份证号。
政治面貌	中共党员 民主党派 无党派人士 群众
人员类别	专任教师 校内兼课教师 其他。其中，专任教师是指具有《中华人民共和国教师法》《教师法》规定的教师资格，学校聘任《关于高等学校岗位设置管理的指导意见》，聘用的专任教师从事教学工作为主要岗位或教学科研岗位人员。校内兼课教师是指校内聘用在专任教师以外岗位，承担教学任务的人员。对于校内及聘用人员，除专任教师外，其他是指除专任教师、校内兼课教师外需要填报职业信息的人员。专职辅导员按照《普通高等学校辅导员队伍建设规定》，学校聘用的在院（系）专职从事大学生日常思想政治教育工作的专职辅导员岗位人员，包括院（系）党委（党总支）副书记、学工组长、团委（团总支）书记等专职工作人员。应具有教师和管理人员双重身份。高等学校应参照专任教师的待遇和保障，参照专任教师采集和统计。
专业领域	指教师所从事的专业归属学科门类。
专业特长	教师在专业领域某一方面的优势和专长。
高校教师资格证书	专任教师和校内兼课教师（除新进教师外）必填。
专业技术职务（最高）	按岗位填写，教师获得的人事部门认定的职称，正高级/副高级/中级/初级，包括教师系列职称、工程系列职称、研究员系列职称等。
职业资格证书（最高）	指教师获得的劳动和社会保障部门、其他部门、行业、企业等颁发的各类职业资格证书、各类技能等级证书也在本栏填写。如果该教师具有两张及以上证书，填报主要的或专业相关的填写。

注意事项

必填字段注意事项

今年所有可见字段均为必填，若没有，内容填“无”，数值填“0”，平台对于特殊字段做出调整如下：

- 1. “校内/外教师基本信息表”中考虑新入职教师、部分行业导师等，存在没有教师资格证的情况，平台在采集之前做出判断“是否拥有教师资格证”，选择“是”，则必填“发证单位”和“获取日期”，选择“否”则不需要采集上述信息。

* 是否拥有高校教师资格证书

是

选择“是”

高校教师资格证书

* 发证单位（全称）

请输入发证单位（全称）

* 获取日期（年月）

请选择获取日期（年月）

* 是否拥有高校教师资格证书

否

选择“否”

专业技术职务（最高）

高校教师资格证书		
是否拥有高校教师资格证书	发证单位（全称）*	获取日期（年月）*
否		
是	xxx	20xx-xx-xx

导入表格示例

注意事项

必填字段注意事项

今年所有可见字段均为必填，若没有，内容填“无”，数值填“0”，平台对于特殊字段做出调整如下：

- 5. “职教活动周”中，“是否有企业/院校参与”选择“否”，则不需要采集具体信息，选择“是”，则需要采集企业/院校相关信息。

社会参与本校活动周情况

* 是否有企业参与
否

* 是否有院校参与
否

选择“否”

社会参与本校活动周情况

* 是否有企业参与
是

参与企业数(家) 自动计算

参与本校职教活动周企业名称

序号	* 企业	* 所属行业	操作
1	请输入 必填项	请选择所属行业 必填项	

选择“是”

* 是否有院校参与
是

参与职业院校数(所) 自动计算

参与职业院校

序号	* 所在省	* 学校名称	操作
----	-------	--------	----

社会参与本校活动周情况					
是否有企业参与*	参与本校职教活动		是否有院校参与*	参与职业院校*	
	企业*	所属行业*		所在省*	学校名称*
否			是	XX	XXX
是	XXX	制造业	否		

导入表格示例

注意事项

必填字段注意事项

今年所有可见字段均为必填，若没有，内容填“无”，数值填“0”，平台对于特殊字段做出调整如下：

- 6. “学徒制人才培养表”中，“是否有学徒制有关政策补贴”选择“否”，则不需要采集具体信息，选择“是”，则需要采集“补贴金额”。

* 是否有学徒制有关政策补贴③

是

是

否

* 补贴金额 (万元) ②

请输入补贴金额

选择“是”

是否有学徒制有关政策补贴*	补贴金额 (万元) *
是	xx
否	

导入表格示例

注意事项

■ 必填字段注意事项

今年所有可见字段均为必填，若没有，内容填“无”，数值填“0”，平台对于特殊字段做出调整如下：

- 7. “宣传舆情表”中，“是否有宣传工作总负责”选择“否”、“是否有宣传队伍”选择“否”、“是否有新闻员”选择“否”、“是否是教育部信息直报点院校”选择“否”则不需要填联动出的具体信息。

* 是否有宣传工作总负责②

否

* 是否有宣传队伍②

否

* 是否有新闻员②

否

* 是否是教育部信息直报点院校②

否

选择“否”

选择“否”

是否有宣传工作总负责*	有，总负责人信息			
	姓名*	职务*	级别*	联系电话*
否				
是	xx	xxx	正高级	18xxxxxxxx

是否有宣传队伍*	有，宣传队伍信息			
	宣传队伍人数*	姓名*	部门*	职务*
是	xx	xxx	xx	xx
否				

是否有新闻员*	有，新闻员信息			
	姓名*	职务*	级别*	联系电话*
否				
是	xx	xx	正高级	18xxxxxxxx

导入表格示例

注意事项

必填字段注意事项

今年所有可见字段均为必填，若没有，内容填“无”，数值填“0”，平台对于特殊字段做出调整如下：

- 8. “专职辅导员与专职思政课教师队伍配备情况表”中，“人员类型”选择“辅导员”则不需要填具体信息，“人员类型”选择“专职思政课教师”，需要填写具体所学专业信息。

* 人员类型 ②

辅导员

选择“辅导员”

* 人员类型 ②

专职思政课教师

* 教龄 (年) ②

0

所学专业 ②

专科 本科

请输入 请输入

硕士 博士

请输入 请输入

选择“专职思政课教师”

* 辅导员年限/思政教师年限 (年) ②

请输入

人员类型*	教龄 (年) *	所学专业				辅导员
		专科	本科	硕士	博士	
辅导员						
专职思政课教	XX	无	XX	XX	无	

导入表格示例

谢谢大家！